Överförmyndarnämnden

Plats och tid	Johan Renck kl. 16:30-18:45
Beslutande	Kerstin Ekoxe (S) (ordförande) Gert Björk (M) Göran Lindvall (SD)
Övriga närvarande	Jeanette Alexandersson (nämnd sekr.) Patrik Linder (avd. chef) Lotta Johansson (handläggare) §§7-11 Malin Persson (handläggare) §§7-15
Utses att justera	Göran Lindvall (SD)
Justeringens plats o tid	Kommunledningskontoret, 2021-02-18
Protokollet omfattar	§§7-22

Sekreterare _____
Jeanette Alexandersson

Ordförande _____
Kerstin Ekoxe (S)

Justerande _____
Göran Lindvall (SD)

Innehåll

§7	Val av protokolljusterare
§8	Ändring av dagordning
§9	Borttagen på grund av sekretess
§10	Borttagen på grund av sekretess
§11	Borttagen på grund av sekretess
§12	Borttagen på grund av sekretess
§13	Borttagen på grund av sekretess
§14	Borttagen på grund av sekretess
§15	Borttagen på grund av sekretess
§16	Årsboklut 2020
§17	Uppföljning internkontroll 2020
§18	Internkontroll 2021
§19	Ekonomisk månadsrapport 2021
§20	Ärendestatistik 2021
§21	Samarbete med överförmyndarnämnden i Lund - nu fråga om val av två ledamöter till styrgrupp
§22	Övrigt

§ 7

Val av protokolljusterare

Beslut

- Göran Lindvall (SD) utses att jämte ordförande justera protokollet.

Paragrafen är justerad

§ 8

Ändring av dagordning

Ärendebeskrivning
Ordförande föreslår att ärende 9 på dagordningen utgår, då huvudmannen flyttat till annan kommun.

Beslut
- Överförmyndarnämnden beslutar i enlighet med ordförandens förslag.

Paragrafen är justerad

§ 9

Borttagen på grund av sekretess

Paragrafen är justerad

§ 10

Borttagen på grund av sekretess

Paragrafen är justerad

§ 11

Borttagen på grund av sekretess

Paragrafen är justerad

§ 12

Borttagen på grund av sekretess

Paragrafen är justerad

§ 13

Borttagen på grund av sekretess

Paragrafen är justerad

§ 14

Borttagen på grund av sekretess

Paragrafen är justerad

§ 15

Borttagen på grund av sekretess

Paragrafen är justerad

§ 16 **OFN.2021.0005**

Årsboklut 2020

Ärendebeskrivning
Kommunledningskontoret har tagit fram förslag till årsbokslut 2020 för överförmyndarnämnden. Den tilldelade budgeten för året var 7,6 miljoner kronor.

Beslutsunderlag
- Förslag till årsbokslut 2020 för överförmyndarnämnden

Beredning
Årsbokslutet visar ett överskott på 500 000 kronor.
Under hösten förstärktes personalstyrkan för att säkerställa att alla årsgranskningar skulle hinnas med i tid. Detta innebar en förväntan på ett knappt underskott för året. Detta uppvägdes dock av att antalet ensamkommande barn minskade mer än beräknat. Enligt budget 2020 förväntades nämnden ha cirka 40 ärenden avseende ensamkommande barn. Detta reviderades i prognosen inför delårsbokslutet till 16 ärenden, medan utfallet endast blev 9 ärenden vid årets slut.

Beslut
- Överförmyndarnämnden beslutar att årsredovisning för 2020 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

§ 17 **OFN.2020.0011**

Uppföljning internkontroll 2020

Ärendebeskrivning
Enligt reglemente för intern kontroll ska nämnden i samband med årsbokslutet rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen till kommunstyrelsen. Samtidigt ska rapportering ske till kommunens revisorer.
Enligt reglementet ska den interna kontrollen, med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, förskrifter riktlinjer med mera

Nämnden beslutade § 18, 2020 att fortsatt koncentrera den interna kontrollen till tredje punkten i reglementet då nämndens primära uppgift är att utöva tillsyn över ställföreträdare. Syftet med tillsynen är att förhindra rättsförluster för de personer som inte själv kan tillvarata sin rätt, förvalta sin egendom eller sörja för sin person.

Beslutsunderlag
- Förslag till uppföljning av intern kontroll 2020
- Uppföljning av intern kontroll 2020

Beredning
Kommunledningskontoret kan konstatera att nya ställföreträdare har kontrollerats i polisens belastningsregister och i kronofogdens register. Under året har även rutiner tagits fram för kontroller hos kommunens socialtjänst. Denna rutin kommer att utökas till att även gälla andra aktuella kommuners socialtjänst i de fall ställföreträdarna inte bor i Eslövs kommun.
För de båda granskningsprocesserna är granskningsprotokoll framtagna, vilka används i det dagliga arbetet med granskningar.
Slutligen kan kommunledningskontoret konstatera att det i mallen för arvodesbeslut är inlagt ett stycke med Motivering enligt förvaltningslagen, vilket gör att motiveringen inte kan missas.

Beslut
- Överförmyndarnämnden beslutar att redovisningen av den interna kontrollen 2020 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen
Revisionen

Paragrafen är justerad

§ 18 **OFN.2021.0004**

Internkontroll 2021

Ärendebeskrivning
Enligt reglemente för intern kontroll ska alla nämnder varje år anta en plan för intern kontroll. Den interna kontrollen ska med rimlig grad av säkerhet, säkerställa att följande mål uppnås:
Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer med mera.

Beredning
Eftersom överförmyndarnämnden har ansvar för tillsyn över ställföreträdare och då syftet med tillsynen är att förhindra rättsförluster för de personer som inte själva kan tillvarata sin rätt, förvalta sin egendom eller sörja för sin person föreslår Kommunledningskontoret att nämnden även 2021 koncentrerar den interna kontrollen till den tredje punkten i reglementet.
Kommunledningskontoret föreslår att en variant av kontrollpunkten avseende kontroll av nya ställföreträdare kvarstår även under 2021, då en rutin för kontroll vid socialtjänsten i andra kommuner är under framtagande.
Vidare föreslås att den relativt nya djupgranskningsrutinen och granskningsprocessen fortsatt kontrolleras både vad avser funktion och efterlevnad.

Beslut
- Överförmyndarnämnden beslutar att anta förslaget till plan för intern kontroll 2021.

Beslutet skickas till
Kommunledningskontoret

Paragrafen är justerad

§ 19 **OFN.2021.0001**

Ekonomisk månadsrapport 2021

Ärendebeskrivning
Den ekonomiska månadsrapporten för januari 2021 pekar på ett nollresultat för helåret. Prognosen är dock svårbedömd då nämnden inte kan förutspå hur många ärenden som kommer att avslutas under året och därmed öka kostnaderna för arvoden.

Beslut
- Redovisningen läggs med godkännande till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 20 **OFN.2021.0002**

Ärendestatistik 2021

Ärendebeskrivning
Av statistiken framgår att 26 nya ärenden inkom under januari 2021. Totalt har nämnden 803 ärenden. Exempelvis inkom det nio nya ärenden av typ godmanskap 11:4 och sju nya ärenden av typ förvaltarskap 11:7.
Vid januari månads slut hade 107 årsredovisningar inkommit och 7 årsredovisningar granskats.

Beslutsunderlag
- Inkomna årsredovisningar 2020

Beslut
- Redovisningen läggs med godkännande till handlingarna.

Paragrafen är justerad

§ 21 **OFN.2019.0018**

Samarbete med överförmyndarnämnden i Lund - nu fråga om val av två ledamöter till styrgrupp

Ärendebeskrivning
Diskussion pågår mellan Lunds kommun och Eslövs kommun avseende utredning kring möjlighet för utökat samarbete och eventuell sammanslagning inför nästa mandatperiod med Lunds överförmyndarverksamhet.

Beredning
Kommunstyrelsens arbetsutskott i Lund har beslutat att forma en projektorganisation med representanter från kommunstyrelsen överförmyndarnämnden i de båda kommunerna.
Kommunstyrelsen har fattat ett motsvarande beslut i Eslövs kommun.
Överförmyndarnämnden behöver fatta ett beslut och utse sina representanter.

Beslut
- Kerstin Ekoxe (S) och Göran Lindvall (SD) väljs som representanter i styrgruppen från överförmyndarnämnden.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsens arbetsutskott i Lund
Kommunstyrelsen

Paragrafen är justerad

§ 22

Övrigt

Ärendebeskrivning

- Överförmyndarhandläggare Lotta Johansson informerar om pågående ärende.
- Överförmyndarhandläggare Malin Persson informerar om pågående ärende.
- Överförmyndarassistent Jeanette Alexandersson informerar att överförmyndarnämnden har fått svar ifrån Migrationsverket och kommer att kontrollera svaret.
- Överförmyndarassistent Jeanette Alexandersson informerar om ett avslutat ärende.
- Överförmyndarassistent Jeanette Alexandersson informerar om att Navet är inkopplat och fungerar.

Beslut

- Informationen läggs med godkännande till handlingarna

Paragrafen är justerad

Val av protokolljusterare

§7

Ändring av dagordning

§8

Årsboklut 2020

§16

OFN.2021.0005

ESLÖVS KOMMUN

OFN.2021.0005

2021-02-03
Patrik Linder
+4641362837
Patrik.Linder@eslov.se

Överförmyndarnämnden

Förslag till årsbokslut 2020 för överförmyndarnämnden

Ärendebeskrivning
Kommunledningskontoret har tagit fram förslag till årsbokslut 2020 för överförmyndarnämnden. Den tilldelade budgeten för året var 7,6 miljoner kronor.

Beslutsunderlag
Årsredovisning 2020 för överförmyndarnämnden

Beredning
Årsbokslutet visar ett överskott på 500 000 kronor.

Under hösten förstärktes personalstyrkan för att säkerställa att alla årsgranskningar skulle hinnas med i tid. Detta innebar en förväntan på ett knappt underskott för året. Detta uppvägdes dock av att antalet ensamkommande barn minskade mer än beräknat. Enligt budget 2020 förväntades nämnden ha cirka 40 ärenden avseende ensamkommande barn. Detta reviderades i prognosen inför delårsbokslutet till 16 ärenden, medan utfallet endast blev 9 ärenden vid årets slut.

Förslag till beslut
- Årsredovisning 2020 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen.

Beslutet skickas till
Kommunstyrelsen

Eva Hallberg
Kommundirektör

Patrik Linder
Avdelningschef

Uppföljning internkontroll 2020

§17

OFN.2020.0011

ESLÖVS KOMMUN

OFN.2020.0011

2021-02-04
Patrik Linder
+4641362837
Patrik.Linder@eslov.se

Överförmyndarnämnden

Förslag till uppföljning av intern kontroll 2020

Ärendebeskrivning
Enligt reglemente för intern kontroll ska nämnden i samband med årsbokslutet rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen till kommunstyrelsen. Samtidigt ska rapportering ske till kommunens revisorer.

Enligt reglementet ska den interna kontrollen, med rimlig grad av säkerhet säkerställa att följande mål uppnås:
- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, förskrifter riktlinjer med mera

Nämnden beslutade § 18, 2020 att fortsatt koncentrera den interna kontrollen till tredje punkten i reglementet då nämndens primära uppgift är att utöva tillsyn över ställföreträdare. Syftet med tillsynen är att förhindra rättsförluster för de personer som inte själv kan tillvarata sin rätt, förvalta sin egendom eller sörja för sin person.

Beslutsunderlag
Uppföljning av intern kontroll 2020

Beredning
Kommunledningskontoret kan konstatera att nya ställföreträdare har kontrollerats i polisens belastningsregister och i kronofogdens register. Under året har även rutiner tagits fram för kontroller hos kommunens socialtjänst. Denna rutin kommer att utökas till att även gälla andra aktuella kommuners socialtjänst i de fall ställföreträdarna inte bor i Eslövs kommun.

För de båda granskningsprocesserna är granskningsprotokoll framtagna, vilka används i det dagliga arbetet med granskningar.

Slutligen kan kommunledningskontoret konstatera att det i mallen för arvodesbeslut är inlagt ett stycke med *Motivering enligt förvaltningslagen*, vilket gör att motiveringen inte kan missas.

Förslag till beslut

- Redovisningen av den interna kontrollen 2020 godkänns och överlämnas till kommunstyrelsen och kommunens revisorer.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen
Revisionen

Eva Hallberg	Patrik Linder
Kommundirektör	Avdelningschef

ESLÖVS KOMMUN

2021-02-04
Patrik Linder
+4641362837
patrik.linder@eslov.se

Uppföljning av intern kontroll 2020

Överförmyndarnämnden antog § 18, 2020 plan för intern kontroll med nedanstående kontrollpunkter. Kommunledningskontoret har gjort uppföljning av planen och rapporterar följande:

1. Nya ställföreträdare ska kontrolleras i polisen belastningsregister och i kronofogdens register, i kommunens sociala register samt genom personliga intervjuer och referenstagning. Årets uppföljning koncentreras i huvudsak på kontrollerna vid socialtjänsten.

   1a. Samtliga nya ställföreträdare har kontrollerats i polisens belastningsregister, kronofogdens register samt i kommunens sociala register. Intervjuer och referenstagning har inte hunnits med i samtliga ärenden.

2. Uppföljning av att ny djupgranskningsrutin fungerar och följs.
3. Uppföljning av att ny granskningsprocess fungerar och följs.

   2a. och 3a. För båda granskningsprocesserna är granskningsprotokoll framtagna. Dessa används i det dagliga arbetet med granskningar.

4. Kontroll av att arvodesbeslut motiveras i enlighet med föreskrifterna i förvaltningslagen (2017:900) 32§

   4a. I mallen för arvodesbeslut är inlagt ett stycke med *Motivering enligt förvaltningslagen*, vilket gör att motiveringen inte kan missas.

Patrik Linder
Avdelningschef

Internkontroll 2021

§18

OFN.2021.0004

Ekonomisk månadsrapport 2021

§19

OFN.2021.0001

Ärendestatistik 2021

§20

OFN.2021.0002

Jeanette Alexandersson
0413-621 40
jeanette.alexandersson@eslov.se

Antal inkomna och granskade årsräkningar avseende 2020

År, mån	Antal inkomna	Antal granskade
2020-01	108	7
2020-02		
2020-03		
2020-04		
2020-05		
2020-06		
2020-07		
2020-08		
2020-09		
2020-10		
2020-11		
2020-12		

Totalt har vi 506 stycken årsredovisningar som ska granskas.

Samarbete med överförmyndarnämnden i Lund - nu fråga om val av två ledamöter till styrgrupp

§21

OFN.2019.0018

Övrigt

§22